

CO₂ prestatieladder – Managementverklaring



Grond-, Water- en Wegenbouw | Tuinbouw | Betonbouw | Cultuurtechniek


ALLES IN 1 HAND



Westgaag 42a - 3155 DG MAASLAND
Postbus 285 - 3140 AG MAASSLUIS
Telefoon: 010-592 28 88 - Fax: 010-591 86 21
E-mail: info@kroes.org

Versie: Definitief
Datum: Februari 2018
Eis: 2.B.4

Opgesteld	Goedgekeurd	Goedgekeurd
I. Bakkers	Directie J.M. Kroes	Directie E.G. Kroes

	CO ₂ Prestatieladder	2.B.4
	Managementverklaring	
	Versie: 2017-01	Februari 2018
	Pagina: 2	

MANAGEMENTVERKLARING

Het Kwaliteit-, Arbo- en Milieubeleid (KAM-beleid) van Kroes is gericht op het leveren van diensten die voldoen aan de met de opdrachtgever overeengekomen specificaties en vastgelegde afspraken, alsmede aan de door de wetgever gestelde eisen.

Dit beleid is vastgesteld door de directie en wordt namens de directie geïmplementeerd en onderhouden door de KAM coördinator en is passend voor het doel, de context en de strategische richting van de organisatie.

De levering van de diensten zal op zodanige wijze geschieden dat daarbij de belasting voor het milieu en de mens zoveel mogelijk wordt beperkt of voorkomen. Het KAM-managementsysteem beschrijft de gecontroleerde wijze waarop deze kwaliteit wordt geborgd. Deze borging voldoet aan de NEN-EN-ISO 9001:2015, VCA**2008/5.1, FSC-STD-40-004 V3-O, BRL 7000 protocol 7001 en 7004, de CO₂-Prestatieladder 3.0 en de van toepassing zijnde wet en regelgeving

Het KAM-managementsysteem beschrijft de wijze waarop de kwaliteit-, veiligheid-, gezondheid en milieuzaken binnen het bedrijf zijn geborgd. Veiligheid, Gezondheid, Welzijn en Milieu zijn van essentieel belang binnen de organisatie van Kroes. Ons KAM beleid is er op gericht goede arbeids- omstandigheden en milieuzorg na te streven.

Hierbij dient de Veiligheid, Gezondheid en het Welzijn van de eigen en tijdelijke medewerkers, alsmede van derden zoveel mogelijk te worden gewaarborgd. Het bedrijf biedt een Preventief Medisch Onderzoek aan, aan de medewerkers.

Tevens zal Kroes met het oog op herstel en het beperken van verzuim/verlet na een ongeval aan de betrokken medewerker aangepast werk, indien aanwezig, aanbieden. Kwaliteit-, Veiligheid, Gezondheid, Welzijn en Milieu krijgen de hoogste prioriteit in onze bedrijfsvoering, waarbij faalkosten, persoonlijk letsel, materiële- en milieuschades zoveel mogelijk dienen te worden voorkomen.

Er wordt gewerkt aan het continu verminderen van de milieubelasting als gevolg van de bedrijfsactiviteiten. Iedere medewerker is verplicht ongevallen, incidenten, onveilige handelingen en -situaties te melden en indien mogelijk weg te nemen.

Leidinggevenden worden jaarlijks beoordeeld op hun KAM-prestaties. De directie zal voldoende middelen beschikbaar stellen om een optimale zorg voor Kwaliteit, Veiligheid, Gezondheid, Welzijn en Milieu mogelijk te maken.

Het emissiereductiebeleid van Kroes is er op gericht de emissies van onze bedrijfsactiviteiten te beheersen en te beperken. Wij streven naar een CO₂-bewuste bedrijfsvoering op niveau 3 van de CO₂-prestatieladder, om van daaruit een voortdurende verbetering van ons emissiereductiebeleid en een groeiende bewustwording door de medewerkers op de te reduceren emissies van onze activiteiten te realiseren.

Ook van opdrachtgevers, leveranciers, inleenkrachten en ZZP'ers wordt een KAM-prestatie verwacht. De zorg voor Veiligheid, Gezondheid, Welzijn en Milieu is dan ook een taak voor opdrachtgever, werkgever, leverancier, inleenkracht, ZZP'er en werknemer samen. Kroes streeft naar een continue verbetering van de product- en de proceskwaliteit, klanttevredenheid, veiligheid, gezondheid, welzijn en milieu binnen de bedrijfsprocessen.

Jaarlijks zal de directie KAM-doel- en taakstellingen ontwikkelen en bewaken.

Genoemde doelstellingen worden tenminste eenmaal per jaar geanalyseerd waarbij gezocht wordt naar gemeenschappelijke oorzaken en trends.

De kwaliteit van processen en producten, alsmede de klanttevredenheid, wordt mede bepaald door de inzet van alle medewerkers. De directie hecht dan ook veel waarde aan de betrokkenheid

van de medewerkers bij de uitvoering van een effectief KAM-beleid en verwacht hierbij dat de huidige positieve instelling gewaarborgd blijft.

De medewerkers zullen actief betrokken worden bij het beoordelen van de bedrijfsprocessen, almede de uit te voeren verbeterprojecten.

De directie is zich bewust van haar verantwoordelijkheid en zal haar betrokkenheid tonen bij het ontwikkelen en implementeren van het KAM-managementsysteem.

Bovengenoemd beleid zal jaarlijks worden beoordeeld op haar voortdurende geschiktheid in de directiebeoordeling van het KAM-managementsysteem. Deze beleidsverklaring is voor de externe belanghebbenden beschikbaar op onze website en middels jaarlijkse verspreiding en bespreking voor de interne belanghebbenden.

Maasland 01-02-2017

J.M. Kroes

E.G. Kroes

CO₂ is één van de instrumenten die ingezet wordt om invloed te geven aan duurzaamheid. Er is een CO₂ footprint berekend. Onze belangrijkste emissiebronnen zijn:

Bedrijfsonderdeel	Subbedrijfsonderdeel	Emissiebron	CO ₂ uitstoot in ton
Kantoor / werkplaats	Elektriciteitsverbruik	Elektriciteit	0,0
	Verwarming	Aardgas	43,0
	Koelvloeistoffen	R410a	0,0
	Lassen	Lasgassen	0,1
<i>Subtotaal</i>			43,0
Mobiliteit	Eigen wagenpark	Benzine	13,0
		Diesel	169,0
	Zakelijke kilometers privévoertuigen	Autobrandstof	2,0
<i>Subtotaal</i>			184,0
Projectlocaties	Verwarming (propan)	Propan	2,0
	Gasolietank werf	Diesel	54,0
		Benzine	3,0
	Mobiele tankcontainers	Diesel	440,0
<i>Subtotaal</i>			499,0
Totaal			726,0

Wij hebben het jaar 2011 als referentiejaar genomen om vanaf dat jaar het CO₂ beleid te kunnen bewaken en realiseren. Het doel is om de CO₂ emissie in 2017, minimaal 14 % te laten afnemen t.o.v. 2011. In 2016 is, na het behalen van een reductie van 21 % in 2015 het doel bijgesteld naar 23 %. Dit doel is in 2017 ruimschoots bereikt. Feit is nu dat we een nieuwe doelstelling moeten bepalen voor de toekomst wellicht met een nieuwe basisjaar. Hierpver zal overleg gepleegd worden met de auditor en eventueel in de werkgroep hoe daar mee om te gaan.

Daar wij in 2014 in Scope 2 al een reductie hebben gerealiseerd van de verwachte 97 % zal daar niet heel veel in te winnen zijn. De focus zal liggen op Scope 1.

Doelstellingen

Scope 1 doelstelling	Scope 2 doelstelling	Scope 1&2
8,5 % CO ₂ reductie in 2017 t.o.v. van 2011	97,1 % CO ₂ reductie in 2017 t.o.v. 2011	Totaal 14 % CO ₂ reductie in 2017 t.o.v. 2011
2 % CO ₂ reductie in 2017 t.o.v. van 2015	-% CO ₂ reductie in 2017 t.o.v. 2015	Totaal 23 % CO ₂ reductie in 2017 t.o.v. 2011
5 % CO₂ reductie in 2021 t.o.v. van 2017	-% CO₂ reductie in 2021 t.o.v. 2017	Totaal 5 % CO₂ reductie in 2021 t.o.v. 2017


Om deze doelstellingen te halen is besloten de volgende maatregelen te treffen.

Scope 1 - 2021 t.o.v. 2017

Scope	Maatregel	CO ₂ reductie binnen de scope	CO ₂ reductie binnen de organisatie	Actie	KPI	Planning	Verantwoordelijk
1	Carpoolen	1,0 %	0,9 %	Bewust maken van de medewerkers	Toolbox, vergaderingen	Kwartaal	I. Bakkers Directie
1	Aanschaf nieuwe vrachtwagen	3,2 %	3 %	Nieuwe vrachtwagen aanschaffen	Inventarisatie vergelijk oude en nieuwe auto	2018	A.G.H. Kroes Directie
1	Toepassen het nieuwe draaien	1,8 %	1,7 %	Medewerkers op cursus. 2014, 2015 en 2016 via Machinisten scholingsdag. Officiële cursus inplannen	Certificaten	2018	I. Bakkers
1	Bewustwording gebruik materieel	1 %	0,9 %	Bewust maken van de medewerkers	Toolbox, vergaderingen	Kwartaal	I. Bakkers Directie
1	Onderzoek toepassen zonnepanelen op de bouwplaats			Onderzoek doen.		2018	A.A. Broos/ Technische Dienst

Scope 2 - 2021 t.o.v. 2017

Scope	Maatregel	CO ₂ reductie binnen de scope	CO ₂ reductie binnen de organisatie	Actie	KPI	Planning	Verantwoordelijk
2	Bewustwording energiegebruik	0,2 %	0,0 %	Corresponderen bewustwording	Toolbox Vergaderingen Kroeskoers	Kwartaal	I. Bakkers

	CO ₂ Prestatieladder	2.B.4
	Managementverklaring	
	Versie: 2017-01	Februari 2018
	Pagina: 5	

Om het CO₂ beleid uit te dragen en draagvlak te creëren maken we gebruik van interne en externe communicatie.

- Externe communicatie: onderdeel van de website, naar opdrachtgevers en belanghebbende wordt 2 maal per jaar een mailing verstuurd.
- Interne communicatie: 2 keer per jaar in de Kroeskoers, toolbox meetings, VGM vergadering, uitvoerdersoverleg.

Voor het behalen van de geformuleerde doelstellingen is een taak weggelegd voor iedereen die binnen of voor Kroes Aannemingsbedrijf werkzaam is. De directie zal er dan ook op toezien dat het CO₂ beleid en de doelstellingen in de gehele organisatie wordt uitgedragen en nageleefd.

De directie van Kroes Aannemingsbedrijf B.V.

J.M. Kroes en E.G. Kroes